

Администрация Комсомольского муниципального района

Хабаровского края

Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа

Бельговского сельского поселения

Комсомольского муниципального района

Хабаровского края

ПРИКАЗ

от 25.01.2021 г.

№ 2/1

О проведении итогового собеседования

в 2020/2021 учебном году и создании комиссии

Во исполнение пункта 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России № 189, Рособнадзора № 1513 от 07.11.18 (далее – Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор заместитель директора по ВР Самар Е.А

Экзаменатор-собеседник заместитель директора по УМР Дигор А.К

Технический специалист учитель информатики Приймаков Е.А

Организатор проведения

итогового собеседования рабочая по КОиРЗ Ядрищенская А.С

2. Ответственному организатору:

1) Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить аудиторию для проведения итогового собеседования;

- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
 - получить от технического специалиста список участников итогового собеседования (далее – список участников), при необходимости скорректировать список участников и распределить участников итогового собеседования в аудиторию проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования; протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
 - заполнить в списках участников поле «Аудитория»;
- 2) В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
 3. Экзаменаторам-собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора- собеседника из приложения 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
 4. Организатору проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
 5. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудитории проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
 6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:
Учитель русского языка и литературы _____ Глухова М.П.
 7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта образовательной организации из приложения 12 к письму Рособнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.

8. Вахтеру образовательной организации, обеспечивающим безопасность, в день проведения итогового собеседования (10.02.2021 г.) впускать аккредитованных общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц управления образования Комсомольского муниципального района только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:  О.И.Кузюрина



С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УМР

А.К.Дигор

Заместитель директора по ВР

Е.А. Самар

Учитель информатики

Е.А. Приймаков

Учитель русского языка

М.П. Глухова

Рабочий по Кои РЗ

А.С. Ядрищенская